

CURSO 2021/2022

MATRÍCULA Nº

DATOS DEL ALUMNO

APELLIDOS			NOMBRE		
FECHA NACIMIENTO	/ /	POBLACIÓN		PROVINCIA	
PAIS		NACIONALIDAD		DNI	
DOMICILIO			Nº	PISO	CP
POBLACIÓN			PROVINCIA		
TELÉFONO			MÓVIL		

DATOS DE LOS PADRES

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE O TUTOR LEGAL					
FECHA NACIMIENTO	/ /	POBLACIÓN		PROVINCIA	
PAIS		NACIONALIDAD		DNI	
TELF. MÓVIL		E-MAIL			
ESTUDIOS		PROFESIÓN			
EMPRESA			TELÉFONO		
DIRECCIÓN		POBLACIÓN		CP	

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MADRE O TUTORA LEGAL					
FECHA NACIMIENTO	/ /	POBLACIÓN		PROVINCIA	
PAIS		NACIONALIDAD		DNI	
TELF. MÓVIL		E-MAIL			
ESTUDIOS		PROFESIÓN			
EMPRESA			TELÉFONO		
DIRECCIÓN		POBLACIÓN		CP	

OTROS DATOS

CENTRO DE PROCEDENCIA					
DIRECCIÓN					CP
TELÉFONO		CURSO ACTUAL			
CURSO EN EL QUE SE MATRICULA					
Nº DE HERMANOS		POSICIÓN QUE OCUPA			

OBSERVACIONES MÉDICAS (alergias, patología, cualquier información médica de interés)

DATOS BANCARIOS

Domiciliación bancaria: Banco o Caja

IBAN	Entidad	Oficina	DC	Nº Cuenta
------	---------	---------	----	-----------

Nombre del titular de la cuenta		DNI/Pasaporte	
---------------------------------	--	---------------	--

PERSONAS AUTORIZADAS A RECOGER AL ALUMNOS (aparte de los padres)

Nombre y Apellidos	DNI	Teléfono	Parentesco

HORARIO

De 09:00 a 12:00h (sin comida)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
De 9:00 a 13:00h (con comida)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
De 9:00 a 15:00h (sin merienda)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
De 9:00 a 17:00h (con merienda)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (marcar con una X):

HORARIO AMPLIADO DE MAÑANA	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Horario de <input type="text"/>	a <input type="text"/>
Desayuno	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
HORARIO AMPLIADO DE TARDE	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Horario de <input type="text"/>	a <input type="text"/>
TRANSPORTE ESCOLAR	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
MATERIAL PROYECTO	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Curso <input type="text"/>	

NORMATIVA

La matrícula no será válida sin la firma de ambos padres o tutores

La relación entre los padres y el Centro, en cuanto a los aspectos económicos de las actividades y servicios, se rige por los siguientes criterios:

- Al incorporarse al Colegio, todo alumno deberá efectuar los trámites de matriculación pertinentes. Junto al impreso de solicitud de inscripción debidamente cumplimentado y la documentación que el Colegio requiera, abonará el importe que se estipule en cada curso académico, en concepto de garantía de la incorporación definitiva del alumno en el próximo curso. La no incorporación del alumno por causas ajenas al Centro, no implicará la devolución de la matrícula, sino que quedará adjudicada al Colegio en concepto de daños y perjuicios.
- En aquellos casos en que una familia decida abonar el importe completo de una sola vez en septiembre, se aplicará el descuento por pronto pago que se estime conveniente en cada curso.
- Impagados: la devolución de los recibos domiciliados en cuenta implicará un recargo en concepto de gastos de devolución que se indicará en cada momento.
- La acumulación de tres recibos impagados por familia, supondrá la baja automática del Centro hasta que se regularice la situación.
- No se renovará la plaza a aquellas familias que en el mes de junio tengan cantidades pendientes de pago.
- Salidas del Colegio y excursiones: el importe total del curso no incluye los gastos derivados de las excursiones y visitas (entradas a museos, etc.) a las que se decidiera acudir durante el curso.

Responsable	ANTAVILLA SCHOOL
Finalidades	Escolarización del alumno, obligatoria conforme a la legislación vigente. Servicios complementarios, actividades extraescolares, organización de actividades educativas, deportivas y lúdicas, tratamiento de datos de salud, tratamiento de imágenes, aviso a familiares, antiguos alumnos, cobro de matrículas y mensualidades.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable de tratamiento, ejecución de un contrato y consentimiento del interesado.
Destinatarios	Ministerio de Educación y Consejería de Educación, administraciones públicas competentes, entidades bancarias, compañía aseguradora, titulaciones oficiales de idiomas y agencias de viaje. Otros destinatarios requieren consentimiento del interesado.
Otros destinatarios y finalidades que requieren consentimiento expreso	<p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DATOS IDENTIFICATIVOS: Los datos identificativos puedan ser cedidos a las asociaciones vinculadas al centro escolar (antiguos alumnos, AMPA, empresas extraescolares) para la organización, gestión e información de sus actividades.</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> PRUEBAS PSICOPEDAGÓGICAS COLECTIVAS. Con el fin de realizar las pruebas psicopedagógicas colectivas y así poder atender las necesidades específicas de cada alumno.</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> CREACIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS. Para permitir al alumno la correcta utilización de las diferentes herramientas educativas.</p> <p>DERECHO DE IMAGEN</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Orlas, Anuario/revistas del centro, otros canales publicitarios, tabloneros de anuncios del colegio, o plataformas educativas privadas pertenecientes y/o utilizadas por ANTAVILLA SCHOOL.</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Página web</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> En perfiles digitales y redes sociales</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Plataforma alexia. A la cual se accede a través de un usuario y contraseña, por lo que la imagen del menor se encontrará siempre en un entorno seguro. El uso de las imágenes obtenidas de la plataforma, será puramente doméstico.</p>
Derechos	Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, así como otros derechos desarrollados en información adicional, deberá dirigirse al responsable del tratamiento, ANTAVILLA SCHOOL en la dirección: Calle Real, 35. 28229 Villanueva del Pardillo (MADRID), o en secretaria@antavillaschool.com
Información ampliada	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos solicitándolo por escrito en el propio ANTAVILLA SCHOOL y en nuestra página web
En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, rogamos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.	

Firma del Padre/Tutor legal

Firma de la Madre/Tutora legal

Sello del Centro

FECHA:

FECHA:

FECHA: